

Modalità per la compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Indicare l'oggetto del contratto di consulenza ed il relativo n. CIG (corrispondente al relativo settore 1 o settore 2) per il quale si presenta la candidatura ed indicato nell'Avviso pubblicato sul sito internet della società.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

Compilare la parte A (nelle sezioni pertinenti) con i dati identificativi del soggetto che presenta la candidatura (Professionista singolo o Studio Associato);

Compilare la parte B relativa alle "informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico".

Compilare le parti C e D solo qualora ricorrano le fattispecie in esse previste (avalimento o subappalto).

Parte III: Motivi di esclusione (articolo 80 del Codice)

Compilare interamente in ogni parte.

Si ricorda che in caso di Studio Associato ogni Associato dovrà compilare per suo conto il documento allegato denominato "DGUE solo Parte III" ed allegato alla documentazione da inviare.

Parte IV: Criteri di selezione

Compilare le parti "A", "B" e "C" nelle parti di interesse ed in base alle indicazioni previste nell'avviso.

Si precisa che per la parte "B" andrà compilato solo il punto 5 con riferimento alla copertura assicurativa per i rischi professionali relativi all'attività oggetto della consulenza.

Per quanto riguarda la parte "C" dovranno essere compilati solamente il punto 1b) con l'indicazione delle attività svolte (citate nel curriculum professionale) ed il punto 6) con l'indicazione dei titoli di studio professionali dei soggetti e degli eventuali componenti della struttura/gruppo di lavoro.

Non andrà compilata la sezione "D".

PARTE V: Riduzione del numero di candidati qualificati

Tale parte non andrà compilata.