

DETERMINAZIONE N. 17 del 13/05/2026

Prot. N.264/2026

OGGETTO: FORNITURA DI N. 1 PC A SEGUITO DI DANNEGGIAMENTO HARD DISK – AFFIDAMENTO DIRETTO, PRECEDUTO DA INDAGINE ESPLORATIVA PRELIMINARE - CIG N. BB9C6E69D9

Il sottoscritto dott. Marco Porciani, Amministratore Unico di Lucca Holding S.p.A., a seguito della nomina effettuata in sede di Assemblea del 25.06.2025;

PREMESSO CHE:

- Lucca Holding S.p.A. è società totalmente partecipata dal Comune di Lucca, per conto del quale svolge funzioni di direzione e coordinamento delle società del gruppo, in ottemperanza alle direttive impartite dall'Ente;
- Ad aprile il PC dell'addetta all'ufficio segreteria ha iniziato ad avere problemi, nel primo intervento il tecnico ha suggerito di tenere monitorato il PC in quanto si presumeva un danno al disco rigido, confermato poi in data 30.04.2026;
- È stata svolta un'indagine preliminare richiedendo tre preventivi alle ditte: Office Line srl, Alfazero srl e SamarInformatica srl; è stata richiesta la stessa tipologia di PC e di specificare l'importo orario per l'assistenza relativa all'installazione, configurazione ed eventuale passaggio dati dal vecchio PC;
- Il preventivo risultato complessivamente migliore è stato quello della ditta Office Line srl (prot. LH n. 246/2026 del 04.05.2026 allegato n.1 alla presente determinazione) che presenta un costo di **Euro 850,00 (ottocentocinquanta/00) oltre IVA** per l'acquisto del PC, ed **Euro 38,00/h (euro trentotto/00 all'ora)** per costi di manodopera per installazione, configurazione e trasferimento dati sul nuovo PC (che verranno quantificati a consuntivo);
- Il preventivo è risultato migliore in quanto ha presentato il miglior prezzo per i costi di manodopera paragonato complessivamente come da tabella di seguito riportata:

INDAGINE PRELIMINARE RICHIESTA DI PREVENTIVI					
ACQUISTO NUOVO PC UFFICIO SEGRETERIA					
Ditta	importo PC	importo orario	n. ore lavoro	importo installazione	importo totale
Office Line srl	850,00 €	38,00 €	4	152,00 €	1.002,00 €
Alfazero srl	819,00 €	63,00 €	4	252,00 €	1.071,00 €
Samar srl	899,00 €	50,00 €	4	200,00 €	1.099,00 €

- La ditta **Office Line srl**, via Lippi Francesconi n. 1611/z, 55100 Lucca, **P.IVA 02204680462** è un fornitore di fiducia in quanto ha in corso la

DETERMINAZIONE N. 17 del 13/05/2026

fornitura della macchina multifunzione presso gli uffici di LH, inoltre ha già supportato la struttura nel momento del passaggio nel 2023 alla nuova sede e per interventi tecnici di riparazioni e/o configurazioni degli altri PC presenti in struttura;

- L'importo proposto è stato considerato "congruo", considerati gli altri preventivi ricevuti ed a seguito di una breve ricerca online del medesimo prodotto ed all'ultimo acquisto di PC per LH (nel 2024);

VISTO

- l'art. 50 del D.lgs. n. 36/2023 del D.Lgs. n. 36/2023 "*Codice dei contratti pubblici*" il quale prevede che "*le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 con le seguenti modalità:*
 - *affidamento diretto per lavori di importi inferiori a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*
 - *affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante [...]*";
- l'art. 17, comma 2 del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che "*in caso di affidamento diretto l'atto [...] individua l'oggetto, l'importo e il contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico – finanziaria e tecnico – professionale*";
- l'art. 12, comma 4 del "*Regolamento interno per l'affidamento, mediante procedura sotto soglia, di lavori, beni e servizi?*" (approvato con determinazione n. 7/2024 del 18/01/2024) in relazione all'imposta di bollo prevede espressamente che "*per gli appalti di valore inferiore a € 40.000 l'importa non è dovuta*";
- l'art. 14 comma 1 del suddetto regolamento interno prevede che "*negli affidamenti diretti e nelle procedure negoziate di valore inferiore alle soglie europee, LH SPA non richiede le garanzie provvisorie di cui all'art. 106 D.Lgs. n. 36/2023*" ed al successivo comma 5 precisa che "*la garanzia definitiva può non essere richiesta per appalti ad esecuzione immediata nonché per appalti di valore inferiore ad € 10.000 e, infine, per appalti affidati ad operatore economico particolarmente referenziato*";
- Il Responsabile del presente Procedimento è la dott.ssa Daniela Di Monaco, dipendente di LH SPA, già a suo tempo individuata per la presente

DETERMINAZIONE N. 17 del 13/05/2026

procedura (che ha già rilasciato la propria autodichiarazione prot. LH n. 261/2026 DEL 11.05.2026 agli atti del fascicolo);

visto quanto in premessa:

L'AMMINISTRATORE UNICO DETERMINA:

1. Di procedere all'acquisto di un PC per l'addetta all'ufficio segreteria, in sostituzione di quello già in uso in quanto danneggiato nell'hard disk, affidando la fornitura alla ditta **Office Line srl**, via Lippi Francesconi n. 1611/z, 55100 Lucca, **P.IVA 02204680462** per un importo pari **ad Euro 850,00 (euro ottocentocinquanta/00) oltre IVA, più Euro 38,00 (euro trentotto) orarie per l'attività di installazione**, configurazione ed eventuale trasferimento dati sul nuovo PC così come previsto dal preventivo presentato in data 04.05.2026 (prot. LH N. 246/2026 allegato n. 1 alla presente determinazione);
2. Di trasmettere per opportuna conoscenza la presente determinazione all'ufficio partecipate del Comune di Lucca, nella persona della Dirigente del Servizio di Staff A) dott.ssa Maria Cristina Panconi.

L'Amministratore Unico
f.to Dott. Marco Porciani