

# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>FIUMANO' CARLO</b>
Indirizzo	<b>CORSO GRAMSCI 54, 51100 PISTOIA</b>
Telefono	<b>0573/26631</b>
Fax	<b>0573/25885</b>
E-mail	<u><a href="mailto:carlo.fiumano@studiolegalefmp.it">carlo.fiumano@studiolegalefmp.it</a></u> – pec: <u><a href="mailto:notifiche.pec@studiolegalefmp.it">notifiche.pec@studiolegalefmp.it</a></u>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (dal 1995 – ad oggi)  
**SENIOR PARTNER E COFONDATORE DELLO STUDIO ASSOCIATO FIUMANO' & PARTNERS**  
**SITO INTERNET WWW.STUDIOLEGALEFMP.IT**  
**SEDE DELLO STUDIO: PISTOIA CORSO GRAMSCI 54**  
**UFFICIO DI ROMA VIA DELLA SCROFA 64**  
**UFFICIO DI LUCCA PIAZZA SAN SALVATORE 10**
- Competenze professionali – settori di attività  
*Corporate - M&A, Diritto societario, Fusioni e acquisizioni, Joint ventures. Due Diligence; Diritto del lavoro (contrattualistica individuale e collettiva); Diritto fallimentare e ristrutturazioni; Procedure concorsuali e procedure preconcorsuali; Energia: Energia da fonti rinnovabili: progetti da fonte eolica; progetti fotovoltaici; Energia da fonti convenzionali: oil & gas; Contratti internazionali dell'Energia; Diritto dei Trasporti e Logistica; Diritto Bancario; Diritto delle esecuzioni; Contenzioso giudiziale ed arbitrale anche internazionale (Camera Arbitrale di Parigi); Diritto penale (limitatamente agli aspetti previdenziali, societari, ambientali e fallimentari)*
- Competenze nella redazione di contrattualistica nazionale ed internazionale (tra cui contratti dell'energia, dei trasporti, del commercio internazionale, contratti commerciali della grande distribuzione food e non food, appalti e terziarizzazione dei processi produttivi/logistici);
- Competenze nelle attività di assistenza ed affiancamento del cliente in tutte le più rilevanti e tipiche operazioni societarie, anche straordinarie (M&A, scissioni, conferimenti, due diligence, acquisizioni anche all'interno di procedure concorsuali, etc.), come nelle attività di gestione sociale ordinaria;
- Competenze nelle attività di assistenza in ambito di negoziazione anche a livello sindacale (sia Per ulteriori informazioni: www.studiolegalefmp.it

in fase di ristrutturazione che in fase di acquisizione e/o start-up, ovvero di concertazione di secondo livello anche in deroga al CCNL);

**Competenze nell'assistenza nel settore degli appalti sia pubblici che privati, avendo maturato esperienza sia in favore di soggetti privati (che assiste, tra l'altro, nelle fasi di predisposizione delle offerte, nelle procedure indette e nelle fasi più prettamente esecutive) sia pubblici (rispetto ai quali e con i quali ha maturato competenze anche nella predisposizione della c.d. documentazione di gara, nel supporto in fase di valutazione delle offerte ad in quella più propriamente esecutiva).**

- **Esperienze professionali**

Esperienza diretta nel **contenzioso** di Gruppi Societari di rilevanza nazionale e di società in House del Comune di Roma (con contenziosi di valore anche superiori ai 5 milioni di euro).

Esperienza nell'attività di **assistenza e consulenza** offerta alle imprese ed ai Gruppi d'impresa, dislocati su tutto il territorio nazionale, coinvolge inoltre la ordinaria operatività delle stesse coprendo lo spettro tipico delle esigenze derivanti dalla attività sociale (con assistenza di tipo pareristico, contrattualistico e giudiziale correlato oltre che consulenza inerente operazioni straordinarie).

**Consigliere di Amministrazione della GIDA S.p.A.** su nomina di Confindustria Toscana Nord

**Consulente di primari Consorzi operanti nel settore Energetico**

**Consulente di Associazione Territoriali di Categoria** (Confindustria Toscana Nord e CNA) nonché di organizzazioni nazionali del mondo cooperativistico (LegaCoop e Confcooperative)

**Consulente di Associazioni Nazionali di Categoria nel Settore della Distribuzione (sia Alimentare che dei Quotidiani e Giornali)**

**Fiduciario di Istituti di Credito** (Banca Carige – Cassa di Risparmio di Genova e Imperia; Banca Del Monte di Lucca; Cassa di Risparmio di Carrara; Banca di Credito Cooperativo di Massa; Banca Alta Toscana Credito Cooperativo). Collaborazione con società di gestione, recupero e incasso dei crediti performing e non performing (doValue SpA) per la gestione di posizioni oggetto di cartolarizzazione.

**Fiduciario di DAS SpA - Assicurazioni Difesa Legale**

**Fiduciario di Organi di Procedure concorsuali pendenti sui Tribunali di Lucca, Pistoia, Roma**

- **Date (dal 1989 – al 1995)**

Titolare dello Studio Legale Fiumanò  
Sede in Reggio Calabria Via Spagnolio 11

Curatore Fallimentare nominato dal Tribunale di Reggio Calabria

- **Date (dal 1989 – al 1992)**

Consulente di primaria società della Grande Distribuzione

Consigliere di Amministrazione e Sindaco di Società

#### **ALTRI INCARICHI IN CORSO**

- **Date (dal 2020 – al 2024)**

Consigliere di Amministrazione società GIDA SpA

- **Date (dal Giugno 2020)**

CNA Toscana Centro – Presidente del Collegio dei Garanti

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2021 Relatore Convegno DAS Ass.ni Sul tema i Rischi dell'Impresa in epoca COVID
- 2019 Relatore Seminario CNA sui Costi Minimi di Sicurezza
- 2014 Seminario a Bruxelles su "La Modernizzazione della normativa UE sugli aiuti di Stato"
- 2013 attività di relatore in convegni in materia di trasporto merci e responsabilità negli appalti presso Confindustria di Lucca e Pistoia, e CNA di Pistoia.
- 2013 Corso di Legal English presso Università di Malta
- 2010 Master in Contratti d'Impresa - Bologna
- 2005 Iscrizione Albo Avvocati Cassazionisti
- 1989 (marzo) Superamento esame di Stato ed Iscrizione Albo Avvocati
- 1987/1988 Pratica notarile presso lo studio del Notaio Maria Luisa Autuori
- 1987/1988 Pratica forense presso lo studio dell'Avv. Pietro Romano
- 1987 Corso (durata un anno) postlaurea in Diritto Civile (contratti, obbligazioni e società) tenuto dall'Emerito Presidente della Suprema Corte di Cassazione Dott. Guido Capozzi
- 1986 Conseguita Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Messina con voto 100/110 discutendo la tesi "La responsabilità degli amministratori nei Gruppi di Società"
- Soggiorni in Gran Bretagna con corsi di inglese, tenuti da insegnanti madre lingua
- Conseguito diploma di maturità liceale scientifica con voto di 60/60

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	Italiana
ALTRE LINGUE	INGLESE
• Capacità di lettura	livello buono
• Capacità di scrittura	livello buono
• Capacità di espressione orale	livello buono

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e della normativa nazionale di adeguamento.

Pistoia, 02 gennaio 2023

